

**Vedtægter for den selvejende institution
Ørestad Friskole****Hjemsted og formål****§ 1**

Ørestad Friskole er en selvejende og uafhængig uddannelsesinstitution med hjemsted i Københavns kommune. Skolen er oprettet den 18. marts 2004.

Skolens navn er "Ørestad Friskole".

Skolens CVR nr. er 28 44 64 46.

Skolens adresse er Nordre Digevej 6, 2300 København S

§ 2

Institutionens formål er at drive en friskole efter de til enhver tid gældende love og andre retsregler for friskoler og private grundskoler m.v.

Skolens midler**§ 3**

Skolens drift gennemføres ved offentlige tilskud ved egendækning (f.eks. ved skolepenge for eleverne) efter lov om friskoler og private grundskoler og eventuelt ved frivillige bidrag fra andre med interesse for skolen. Skolens midler må alene komme skolens skole- og undervisningsvirksomhed til gode. Bidrag til skolen giver ikke ret til nogen del af skolens formue eller til udbytte af nogen art.

Stk. 2 Et eventuelt overskud ved skolens drift tilfalder skolen og vil være at anvende til tilvejebringelse af en kapital til imødegåelse af fremtidige års eventuelle underskud og i øvrigt til bedste for skolen, f.eks. til forbedringer af undervisningsmateriale, til byggeforanstaltninger, udvidelser og lignende.

Stk. 3 Likvide midler, der ikke er nødvendige til skolens daglige drift, skal anbringes i overensstemmelse med bestemmelserne i „Lov om friskoler og private grundskoler m.v.“, og må ikke anbringes på konto mv., som andre end skolen har rådighed over.

Forældrekrede

§ 4

Forældrekrede består af forældrene til børn på skolen. Forældrenes rettigheder tilkommer den eller de personer, som har forældremyndigheden over barnet, eller har barnet i pleje, jf. § 38 i lov om friskoler og private grundskoler.

Stk. 2 Det påhviler forældrekrede at føre tilsyn med skolens almindelige virksomhed, herunder med undervisningen i henhold til „Lov om friskoler og private grundskoler m.v.” Forældrekrede fastsætter nærmere regler for varetagelsen af tilsynet, jfr. § 6.

§ 5

Forældrekrede medlems har uanset eventuelle bidrag ikke ret til nogen del af skolens formue eller til udbytte af nogen art. Medlemmerne hæfter ikke personligt for skolens gæld.

Tilsyn

§ 6

I henhold til § 4, stk. 2 udøver forældrekrede det overordnede tilsyn med skolens almindelige virksomhed. Undervisningen skal stå mål med, hvad der almindeligvis kræves i folkeskolen, og forberede eleverne til at leve i et samfund med frihed og folkestyre.

Stk. 2 Efter bestemmelserne i „Lov om friskoler og private grundskoler mv.” skal der desuden vælges en eller flere eksterne tilsynsførende til at varetage visse nærmere definerede tilsynsopgaver. Undlader forældrekrede at vælge tilsynsførende, varetages tilsynet af kommunalbestyrelsen.

Stk. 3 Vælges den eller de eksterne tilsynsførende af forældrekrede, skal dette ske for højst fire år ad gangen. Valget skal ske i overensstemmelse med bestemmelserne i undervisningsministeriets bekendtgørelse om valg af tilsynsførende (bekg. nr. 807 af 2002).

Stk. 4 Den eller de eksterne tilsynsførende, henholdsvis kommunalbestyrelsen, afgiver hvert år en skriftlig erklæring til skolens bestyrelse og forældrekrede. Så vidt muligt uddyber den eller de tilsynsførende sin (deres) skriftlige erklæring ved en mundtlig beretning på skolens ordinære forældrekrede møde. I øvrigt skal tilsynsførende virke i henhold til de bestemmelser, der til enhver tid er fastsat i „Lov om friskoler og private grundskoler mv.”

Forældrekrede mødet

§ 7

Forældrekrede mødet består udelukkende af forældrekrede. Bestyrelsen er ansvarlig for, at det udelukkende er medlemmer af forældrekrede, der afgiver stemmer. Se endvidere § 14, stk. 8, § 17, stk. 1 og § 19, stk. 3 om forældrekrede mødets beføjelser.

Stk. 2 Bestyrelsen er ansvarlig for at forældrekrederen indkaldes til forældrekredermødet. Bestyrelsen indkalder til ordinær forældrekredermøde hvert år på skolen eller på et andet egnet sted i hjemstedskommunen. Forældrekredermødet afholdes indenfor perioden fra 1. april til 15. maj. Dog afholdes første ordinære forældrekredermødet indenfor 2 måneder efter Undervisningsministeriets endelige godkendelse af vedtægterne foreligger, jf. § 22. Forældrekredermødet indkaldes ved almindeligt brev eller e-mail til forældrekrederens medlemmer, afsendt mindst 14 dage før forældrekredermødet. Indkaldelsen skal indeholde dagsorden, der mindst skal omfatte følgende punkter:

1. Valg af dirigent.
2. Bestyrelsen aflægger beretning.
3. Skolelederne aflægger beretning.
4. Valg af bestyrelsesmedlemmer
5. Indkomne forslag.
6. Eventuelt.

Stk. 3 Forslag, som ønskes behandlet på det ordinære forældrekredermøde, skal være skriftligt indgivet til bestyrelsen senest den 1. marts, og de skal bekendtgøres for forældrekrederen ved indkaldelsen til forældrekredermødet, jfr. også § 6 stk. 3.

Stk. 4 Hvis der er forslag om afsættelse af et eller flere fungerende bestyrelsesmedlemmer, jf. § 10, stk. 5, skal dette fremgå af dagsordenen. Beslutning om afsættelse af et bestyrelsesmedlem kan udelukkende træffes af forældrekrederens medlemmer. Beslutningen træffes ved almindelig stemmeflerhed. Denne bestemmelse (§ 7, stk. 4) gælder både for bestyrelsesmedlemmer valgt af men ikke blandt forældrekrederens medlemmer og for bestyrelsesmedlemmer valgt af og blandt forældrekrederens medlemmer.

Stk. 5 Bestyrelsen er ansvarlig for at forældrekrederen indkaldes til et møde, evt. i forbindelse med det ordinære forældrekredermøde, hvor alene forældrekrederen kan foretage valg af tilsynsførende.

§ 8

Ekstraordinært forældrekredermøde afholdes, når mindst 2 medlemmer af bestyrelsen ønsker det, eller når en del af forældrekrederen, der repræsenterer mindst en fjerdedel af stemmerne, kræver det. Det indkaldes som et ordinært forældrekredermøde. Dagsorden skal oplyses ved indkaldelsen.

Stk. 2 Et ekstraordinært forældrekredermøde, der er indkaldt på foranledning af en del af forældrekrederen, er kun beslutningsdygtigt, hvis mindst 75 % af de personer, der har krævet indkaldelsen, er til stede.

§ 9

Beslutninger på et ordinært eller ekstraordinært forældrekredermøde træffes ved almindelig stemmeflerhed.

Stk. 2 Forældrekredermødet er beslutningsdygtigt uden hensyn til de fremmødte medlemmers antal. Afstemninger foretages skriftligt, når blot ét medlem fremsætter ønske derom.

Stk. 3 Medlemmer af forældrekrederen jfr. § 4 har ret til fremmøde på forældrekredermødet. Faste samboende og forældre uden forældremyndighed har ikke ret til fremmøde på forældrekredermødet.

Stk. 4 Hvert forældrepar kan afgive to stemmer, såfremt begge forældrene er forældremyndighedsindehavere . Hvis en forældre har den fulde forældremyndighed, kan denne forældre afgive én stemme. Indehavere af fælles forældremyndighed kan stemme på hinandens vegne ved fuldmagt. Der kan ikke i øvrigt stemmes ved fuldmagt.

Stk. 5 Der føres en beslutningsprotokol over forældrekredeksmødet. Protokollen underskrives af dirigenten.

Bestyrelsens sammensætning

§ 10

Bestyrelsen består af fem medlemmer, der alle vælges på det ordinære forældrekredeksmøde af forældrekredeksen. Mindst fire af bestyrelsens medlemmer skal tilhøre forældrekredeksen. Valget skal ske i overensstemmelse med reglerne i bekendtgørelsen om valg af tilsynsførende. Bestyrelsens flertal skal bestå af medlemmer af forældrekredeksen.

Stk. 2 Bestyrelsens medlemmer vælges for to år og afgår skiftevis med to og tre årlig. Første ordinære forældrekredeksmøde vælger to medlemmer for en to-årig periode, to medlemmer for en tre-årig periode og et medlem for en et-årig periode.

Stk. 3 Forældrekredeksen vælger hvert år blandt forældrekredeksens medlemmer en første og en anden suppleant. Suppleanterne optages automatisk i bestyrelsen hvis et bestyrelsesmedlem udtræder eller tager orlov og sidder da i resten af det udtrådte bestyrelsesmedlems valgperiode. Dette gælder både hvor det udtrædende bestyrelsesmedlem er valgt blandt medlemmer af forældrekredeksen, og hvor det udtrædende bestyrelsesmedlem ikke er valgt blandt medlemmer af forældrekredeksen. Hvis det ikke er muligt at indkalde en suppleant, vælges et nyt medlem hurtigst muligt for resten af perioden.

Stk. 4 Genvalg kan finde sted.

Stk. 5 Bestyrelsesmedlemmer kan afsættes af forældrekredeksmødet i funktionsperioden. Beslutningen træffes ved almindelig stemmeflerhed, jf. § 7, stk. 4. Denne bestemmelse gælder både for bestyrelsesmedlemmer valgt af men ikke blandt forældrekredeksens medlemmer og for bestyrelsesmedlemmer valgt af og blandt forældrekredeksens medlemmer.

Stk. 6 Bestyrelsen bør så vidt muligt have en afbalanceret sammensætning af kvinder og mænd, jf. lov om ligestilling af kvinder og mænd.

§ 11

Skolens leder, lærere og andet personale ved institutionen kan ikke være medlemmer af bestyrelsen, men kan deltage i valg af bestyrelsesmedlemmer, når de samtidig er medlem af forældrekredeksen.

Stk. 2 Bestyrelsesmedlemmer skal være myndige og være registreret i CPR med bopæl i Danmark.

Stk. 3 Bestyrelsesmedlemmer hæfter ikke personligt for skolens gæld, men kan blive ansvarlige efter dansk rets almindelige erstatningsregler. De kan ikke modtage honorar af skolens midler for varetagelse af hvervet som bestyrelsesmedlem.

Stk. 4 Skolens leder deltager normalt i bestyrelsens møder uden stemmeret. Ved behandling af sager, der vedrører skolelederen, kan bestyrelsen bestemme at suspendere skolelederens mødedeltagelse.

Bestyrelsens arbejde

§ 12

Bestyrelsen konstituerer sig selv. Formand og næstformand vælges af bestyrelsens midte. Næstformanden træder i formandens sted ved formandens forfald. Bestyrelsen fastsætter selv sin forretningsorden, herunder bestemmelse om, hvordan indkaldelse til bestyrelsens møder skal ske.

Stk. 2 Bestyrelsen afholder møde så ofte formanden eller 3 medlemmer finder det fornødent.

Stk. 3 Formanden indkalder mødedeltagerne og giver forinden møderne de pågældende underretning om, hvilke sager der vil komme til behandling på mødet.

Stk. 4 Formanden leder forhandlingerne og afstemningerne og drager omsorg for, at beslutningerne indføres i en beslutningsprotokol. Efter hvert møde underskrives protokollen af mødets deltagere. Ethvert bestyrelsesmedlem er berettiget til kort at få sin afvigende mening indført i beslutningsprotokollen. Konstateret inhabilitet skal endvidere indføres i protokollen. Formanden drager omsorg for udførelsen af de trufne beslutninger.

Stk. 5 Bestyrelsen er beslutningsdygtig, når mindst halvdelen af medlemmerne er mødt personligt frem. Der kan ikke stemmes ved fuldmagt eller brev. Beslutninger træffes ved stemmeflerhed. I tilfælde af stemmelighed er formandens stemme afgørende. I tilfælde af formandens forfald er næstformandens stemme udslagsgivende.

Stk. 6 Bestyrelsesmedlemmer er ikke ved udøvelsen af bestyrelseshvervet undergivet beslutninger truffet af den organisation, institution, forening eller lignende, som har valgt eller udpeget den pågældende, jf. Undervisningsministeriets bekendtgørelse nr. 182 af 22. marts 2004, § 4, stk. 7.

§ 13

Personer, der er omfattet af § 5, stk. 6 og 7 i lov om friskoler og private grundskoler, er generelt inhabile og kan ikke være medlem af bestyrelsen.

Stk. 2 For bestyrelsen, lederen og andre ansatte ved skolen samt for den eller de tilsynsførende, jf. § 6, stk. 2, gælder bestemmelserne i forvaltningslovens kap 2 om inhabilitet og kap 8 om tavshedspligt m.v.

Stk. 3 Et bestyrelsesmedlem udtræder af bestyrelsen øjeblikkeligt, hvis medlemmet ikke længere opfylder habilitetsbetingelserne for at være medlem af bestyrelsen, jf. friskolelovens § 5, stk. 6 og vedtægtsbekendtgørelsen. I tilfælde af et medlems udtræden i funktionsperioden, f.eks. ved generel

inhabilitet, indtræder suppleanten. Hvis dette ikke er muligt, skal der udpeges eller vælges et nyt medlem hurtigst muligt for resten af perioden.

§ 14

Bestyrelsen har den overordnede ledelse af skolen og er ansvarlig over for Undervisningsministeriet for, at skolens økonomi og drift, herunder forvaltningen af de statslige tilskud, er i overensstemmelse med denne vedtægt, loven og andre retsregler om friskoler og private grundskoler.

Stk. 2 Bestyrelsen er ansvarlig for, at forældrekrædsen foretager valg af tilsynsførende i overensstemmelse med bestemmelserne i bekg. 817 af 2002. Bestyrelsen er endvidere ansvarlig for, at forældrekrædsen fastsætter retningslinier for forældrekrædsens eget tilsyn, jfr. § 4 stk. 2 og § 6.

Stk. 3 Bestyrelsen skal forvalte skolens midler til størst mulig gavn for skolen og skal tage skyldige økonomiske hensyn.

Stk. 4 Bestyrelsen skal påse, at bogføring og formueforvaltning kontrolleres på betryggende måde, herunder at den valgte revisor udfører sit arbejde korrekt.

Stk. 5 Bestyrelsen fastsætter størrelsen af skolepengene og størrelsen af forældrebetalingen ved skolefritidsordningen samt indskud.

Stk. 6 Bestyrelsen ansætter og afskediger skolens lærer og andet personale. Bestyrelsen kan helt eller delvist delegere kompetencen til at ansætte og afskedige skolens personale til skolens leder.

Stk. 7 Det påhviler bestyrelsen at give Undervisningsministeriet og de kommuner, hvor eleverne er hjemmehørende, meddelelse om skolens nedlæggelse, ligesom ministeriet skal orienteres af bestyrelsen, hvis skolen standser sine betalinger, begæres konkurs, eller der i øvrigt er fare for, at skolens virksomhed må indstilles. Hvis bestyrelsen træffer beslutning om nedlæggelse af skolen, påhviler det bestyrelsen at orientere forældrekrædsen herom, umiddelbart efter bestyrelsens beslutning om nedlæggelse er truffet, og om grundlaget herfor.

Stk. 8 Bestyrelsen fastsætter sammen med skolelederen skolens værdigrundlag og retningslinjer for optagelse af elever. Beslutning om at ændre grundlæggende elementer i værdigrundlaget kan dog kun træffes på et forældrekræds møde.

Stk. 9 Bestyrelsen træffer i øvrigt beslutning om ethvert andet spørgsmål om skolen, som bestyrelsen selv ønsker at træffe beslutning om, jf. dog § 7, stk. 1. Bestyrelsen kan vælge at høre forældrekrædsen inden den træffer beslutning.

Stk. 10 Bestyrelsen træffer beslutning om køb, salg og pantsætning af fast ejendom.

§ 15

Bestyrelsen fastsætter de nærmere regler for retten til indsigt i skolens forhold, jf. dog § 13, stk. 2. Forældre til elever og fastansatte ved skolen har dog altid ret til at få kendskab til budgetter, regnskaber

og revisionsprotokol som er godkendt i bestyrelsen. Bestyrelsen kan udstrække den ret til andre. Oplysninger, der er omfattet af bestemmelserne om tavshedspligt i forvaltningsloven, kan dog ikke videregives.

Tegningsret

§ 16

Skolen tegnes af bestyrelsens formand i forening med skolelederen eller en af disse i forening med bestyrelsens næstformand. Tegningsretten kan ikke delegeres og der kan ikke gives prokura. Ved erhvervelse, afhændelse og pantsætning af fast ejendom kræves underskrift af mindst fire af bestyrelsens medlemmer.

Skoleledere

§ 17

Skolens leder ansættes og afskediges af bestyrelsen. Beslutningen skal dog prøves på et forældrekrede, hvis ét enkelt bestyrelsesmedlem kræver det. Skolelederen har over for Undervisningsministeriet, forældrekrede og skolens bestyrelse ansvaret for den daglige og den pædagogiske ledelse af skolen i henhold til gældende love, bekendtgørelser og ministerielle forskrifter.

Stk. 2 Efter bestyrelsens retningslinier forestår skolelederen skolens daglige administration og personaleledelse.

Stk. 3 Bestyrelsen kan i øvrigt træffe beslutning om, at skolelederen i nærmere fastlagt omfang og under bestyrelsens ansvar bemyndiges til at udføre overordnede ledelsesfunktioner, når dette er nødvendigt for at opnå en hensigtsmæssig daglig ledelse.

Regnskab

§ 18

Regnskabsåret følger statens finansår.

Stk. 2 Bestyrelsen er ansvarlig for, at der hvert år udarbejdes en retvisende årsrapport i overensstemmelse med gældende regler. Bestyrelsen har ansvaret for, at årsrapporten underkastes betryggende revision i overensstemmelse med lovgivningen og de af Undervisningsministeriet til enhver tid fastsatte bestemmelser. Revisor vælges af bestyrelsen.

Stk. 3 Revisionen skal være afsluttet senest d. 1. marts, hvorefter den reviderede årsrapport tilstilles bestyrelsen. Alle bestyrelsesmedlemmer skal underskrive årsrapporten og afgive erklæring på tro og love om, at de opfylder betingelserne for medlemskab af bestyrelsen.

Eksklusion

§ 19

Bestyrelsen kan træffe afgørelse om udskrivning af en elev hvis elevens forældre er i væsentlig restance med betaling af skolepenge eller anden fastsat økonomisk ydelse til skolen.

Stk. 2 Bestyrelsen kan træffe afgørelse om udskrivning af en elev, hvis denne eller dennes forældre eller plejeforældre vedvarende er til gene for skolens virke.

Stk. 3 Bestyrelsens afgørelse efter stk. 1 og stk. 2 kan indankes for forældrekredermødet af såvel medlemmet af forældrekredsen som et evt. mindretal i bestyrelsen med medlemmets samtykke. Anken har opsættende virkning.

Stk. 4 Uanset stk. 1-3 skal forældrevalgte bestyrelsesmedlemmer ikke udtræde af bestyrelsen, hvis deres børn i valgperioden udskrives af skolen mod forældrenes ønske.

Vedtægtsændring

§ 20

Ændringer i vedtægterne kan kun ske efter vedtagelse på to efter hinanden følgende bestyrelsesmøder med mindst 14 dages mellemrum. Forældrekredsen skal dog høres om vedtægtsændringen på et forældrekredermøde, hvis ét enkelt bestyrelsesmedlem kræver det.

Nedlæggelse

§ 21

Beslutning om nedlæggelse af skolen træffes af bestyrelsen. Forud for beslutningen skal bestyrelsen høre forældrekredsen.

Stk. 2 Ophører institutionen med at drive skolevirksomhed i overensstemmelse med formålsbestemmelsen, skal den nedlægges.

Stk. 3 I tilfælde af skolens nedlæggelse påhviler det den siddende bestyrelse at fungere videre, indtil den økonomiske afvikling af skolens aktiver og passiver er tilendebragt efter gældende regler, eller er

overgået til behandling i skifteretten. Bestyrelsen har ansvaret for bevarelsen af skolens aktiver og for, at den økonomiske opgørelse i anledning af skolens nedlæggelse foretages efter gældende regler, samt at skolens nettoformue anvendes i overensstemmelse med vedtægten.

Stk. 4 Eventuelle overskydende midler skal med godkendelse af Undervisningsministeriet, anvendes til skoleformål, der støttes gennem lov om friskoler og private grundskoler mv. Dette gælder dog ikke i det omfang, hvor det vil stride mod andre økonomiske rettigheder, som er beskyttet i grundlovens § 73. I så fald sker der ikke indskrænkninger i disse bestående rettigheder.

Godkendelse

§ 22

Nærværende vedtægters bestemmelser om skolens styrelse og økonomiske forhold er først gyldige, når de er godkendt af Undervisningsministeriet.

Formand:

Ane Sandager
Sønder Boulevard 34, 4.tv.
1720 København V


d. 14/1 2009 

Næstformand:


Kræn Blume Sivertsen
Gammelgang 13b
2300 København S

d. 14/1 2009 

Anne Enemark
Holmbladsgade 31, I
2300 København S

d. 14/1 2009 

Jeppe Færch Jensen
Drogdengade 2, st, tv,
2300 København S

d. 20/1 2009 

Vedtægterne godkendes for så vidt angår bestemmelserne om skolens styrelse og økonomiske forhold

Iben Brekling
Oldensvej 10
2300 København S

d. 14/1 2009 

UNDERSKRIVNING



VEND 0


UNDERSVISINGS
MINISTERIET
Institutionsstyrelsen

Vedtægterne godkendes for så vidt
angår bestemmelserne om skolens
styrelse og økonomiske forhold:

DEN: 13. marts 2009

Godkendelse på vilkår, som
angivet i ministeriets brev af
13. marts 2009

P. N. N.